

受講者各位

(株)クボタ教育センター

### 宿泊について（総合研修センター用）

宿泊をご希望される方（遠隔地事業所のみ）は、宿泊申込書に記入の上、FAXにてお早めにお申込みください。空き状況を確認後、電話等で返信させていただきます。

#### 記

1. 宿泊費用：費用処理・・・受講料と同時に請求いたします  
**【前泊】** 食事料：¥600（税抜）  
 宿泊と翌日の朝食がセット。（夕食はありません）  
**【追泊(当日含)】** 食事料：¥1,250（税抜）  
 夕食と宿泊、及び翌日の朝食がセット。
2. 注意事項：
  - ① 申込締切日以降の受付はできません。
  - ② 宿泊取消しは、開講日1週間前（同じ曜日）の5時迄にお願いいたします。それ以降の取消しは、キャンセル料を申し受けますのでご承知ください。
  - ③ 洗面用具は各自用意ください。  
 ※タオル、シャンプーリンス、ドライヤー、浴衣の用意があります。  
 ※ハブラシ、ひげそりはありません。
  - ④ 保険証をご持参ください。
  - ⑤ 車でのご来所はご遠慮ください。
3. 前泊の場合の入場方法：阪神事務所正門にて、Trainingカード（IDカード）をお受け取りください。  
 総合研修センターへのご到着が、  
**【午後8時00分以前】**の場合  
 総合研修センター受付にて宿泊室の鍵を受領ください。  
**【午後8時00分以後】**の場合  
 総合研修センター入口右手のカードリーダーにTrainingカードを近づけると開錠しますので、ご入場後、受付にて宿泊室の鍵を受領ください。  
**【受付が不在】**の場合  
 受付カウンターの電話にて、4119を呼び出してください。  
**ご注意：** 宿泊は、午後6時～午後10時までに到着できる方が対象です。  
 当日に間に合わない場合やキャンセルされる場合は、必ず下記電話番号へ連絡をお願いします。
4. クボタ総合研修センターの連絡先  
 住所：〒661-8567 尼崎市浜1-1-1  
 TEL：06-6470-5960

以上

本連絡で入手される個人情報につきましては、弊社個人情報保護方針に基づいて厳重に管理し、目的以外の用途には使用しません。

キリトリせん

FAX：06-6470-5966  
(株)クボタ教育センター 宛

申込日：平成 年 月 日

### 【 宿泊申込書 】

事業所 又は社名： \_\_\_\_\_

申込者氏名： \_\_\_\_\_ TEL： \_\_\_\_\_

氏 名	研 修 名	宿泊日をご記入下さい		上司印
		前泊	追泊(当日)	
		/	/	
		/	/	
		/	/	

※日帰りの研修の場合は、当日の宿泊日も忘れずにご記入ください。